

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«Колледж сценических искусств и дизайна»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

С. А. Ларионов

» декабря 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
АНО ПОО «КОЛЛЕДЖ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ И ДИЗАЙНА»

Москва 2025

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 15.01.2026

владелец

серийный номер

срок действия

АНО ПОО «КОЛЛЕДЖ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ И
ДИЗАЙНА»
ЛАРИОНОВ СЕРГЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ

52253148cc9e9e2c64ff324388d61befcddb6efc

02.12.2025 - 02.03.2027

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет образовательной организации (далее - педагогический совет) является коллегиальным выборным органом образовательной организации, осуществляющим общее руководство образовательным процессом, совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности.

1.2. На обсуждение педагогического совета выносятся вопросы инновационного, методического, дидактического, исследовательского и другого характера. По мере необходимости рассматриваемые вопросы могут быть расширены.

1.3. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации, Уставом образовательной организации и настоящим положением.

1.4. Педагогический совет тесно сотрудничает, взаимодействует и координирует свою деятельность с администрацией, советом родителей, студенческим советом и другими подразделениями образовательного учреждения.

1.5. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, конвенцию о защите прав ребенка, правовые и нормативные документы Правительства, Министерства просвещения Российской Федерации, Департамента образования и науки города Москвы и Устава образовательной организации.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью работы педагогического совета является организация образовательного процесса для повышения качества и воспитания подготовки выпускников.

2.2. Задачи:

- ~ реализация государственной, региональной и муниципальной политики в области среднего профессионального образования;
- ~ определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития;
- ~ внедрение в практику работы образовательной организации достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, их использованием педагогическим коллективом;
- ~ определение путей, форм обновления профессионального образования;
- ~ повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности, повышения квалификации педагогических работников образовательной организации;
- ~ осуществление анализа: состояния учебно-воспитательного процесса; уровня преподавания; качества знаний учащихся; показателей работы за год; состояния нравственного воспитания учащихся, уровня их культуры, соблюдения ими правил поведения; состояния преподавания отдельных предметов;

3. Структура педагогического совета

3.1. В педагогический совет входит Директор образовательной организации, являющийся его председателем. Председатель совета определяет повестку заседания, проводит заседание.

3.2. Членами педагогического совета являются, заместители директора, штатные преподаватели образовательной организации, с момента заключения трудового договора до прекращения его действия. Для участия в работе совета могут быть привлечены иные лица

Контур Крипто

учредитель, представители структурных подразделений организации, а также другие лица, приглашенные по согласованию с председателем педагогического совета.

3.3. Состав педагогического совета утверждается приказом по образовательной организации.

3.4. Секретарь избирается путем открытого голосования из состава совета.

3.5. Решение принятое педагогическим советом являются рекомендательным для коллектива образовательной организации.

3.6. Решение педагогического совета, утвержденные приказом по образовательной организации являются обязательными для исполнения.

3.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимается на его заседании.

3.8. Срок настоящего положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

4. Порядок работы педагогического совета

4.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на учебный год.

4.2. Заседание педагогического совета собирается не реже двух раз в год.

4.3. При необходимости решением директора, или по требованию не менее чем одной трети его членов может быть созвано внеплановое заседание Педагогического совета.

4.4. Секретарь информирует членов и участников педагогического совета о дате и повестке дня предстоящего заседания не менее чем за семь дней до даты его проведения.

4.5. В целях качественной подготовки и рассмотрения насущных проблем на каждое заседание педагогического совета выносятся не более двух-трех вопросов.

4.6. К компетенции педагогического совета образовательной организации относятся следующие вопросы:

- ~ осуществление совершенствования организации образовательного процесса образовательной организации;
- ~ обсуждение и рассмотрение плана (планов) учебной, воспитательной работы образовательной организации;
- ~ подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- ~ принятие решения по вопросам организации учебной, научно-исследовательской, учебно-методической работы;
- ~ рассмотрение и предложение планов развития образовательной организации;
- ~ заслушивание отчетов членов Педагогического совета;
- ~ принятие решений о переводе обучающихся на следующий курс, в том числе, условно, допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- ~ решение вопросов отчисления и перевода несовершеннолетних обучающихся;
- ~ принятие решений о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- ~ осуществляет взаимодействия с общественными организациями, сотрудниками и обучающимися;
- ~ рассматривает вопросы грубых нарушений студентами Устава и порядка в образовательной организации.

4.7. По каждому из вопросов повестки дня педагогический совет принимает конкретное решение с указанием исполнителей и сроков исполнения. Из членов педагогический совет никто не может быть лишен возможности высказать своё мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

4.8. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании и оформляется протоколом.

4.9. Заседание педагогического совета считается состоявшимся, если на нем присутствует не менее двух третей состава.

Контур КРИПТО

автор

АНО ВОО "КОЛЛЕДЖ СЕМИНЕСКИХ ИСКУССТВ И ДИЗАЙНА"

ЛАРИОНОВ СЕРГЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 15.01.2026

серийный номер
срок действия

52253148cc969e2c64ff324388d61befcddb6efc
02.12.2025 - 02.03.2027

4.10. Решения педагогического совета утверждаются приказом директора, являются обязательными для исполнения для всех членов педагогического коллектива образовательной организации.

4.11. Организацию и контроль работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет ответственные лица, указанные в решении. Информация о результатах выполнения решений заслушивается на очередном заседании педагогического совета.

5. Документальное оформление заседаний педагогического совета

5.1. На каждом заседании педагогического совета ведётся его протокол.

5.2. В каждом протоколе педагогического совета должны быть указаны:

- ~ порядковый номер очередного заседания;
- ~ дата заседания;
- ~ общее число присутствующих на заседании членов педагогического совета;
- ~ фамилии и должности приглашённых;
- ~ повестка дня заседания;
- ~ краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания;
- ~ принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним.

К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшим Советом вопросам.

5.3. Каждый протокол заседания педагогического совета должен быть подписан председателем и секретарем педагогического совета.

5.4. Информационные материалы о деятельности педагогического совета вывешиваются на информационных стендах образовательной организации.